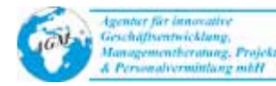




In unserem Bildungszentrum mit sehr guter Verkehrsanbindung befinden sich modern ausgestattete Schulungsräume sowie eine MENSA für Mitarbeiter und Studierende. Bei Bedarf steht unseren Teilnehmern die „Kita Josefinum“ zur Verfügung.

KINDERTAGESSTÄTTE



**DIDACT Kfm. BerufsbildungsGmbH**

**Fachbereich FINANZ- UND RECHNUNGSWESEN**

Elsenheimerstraße 31  
80687 München  
Telefon: +49 89 219971-0  
Fax: +49 89 219971-10  
E-Mail: info@didact.de  
www.akademiezentrum.de

**Anmeldung und Beratung**

Hildegard Braun / Durchwahl -13  
Marc Schulz / Durchwahl -26

Montag bis Freitag von 9:00 bis 17:00 Uhr

**94%** Bestätigte Qualität für DIDACT durch den Prüfdienst Arbeitsmarktdienstleistungen der Bundesagentur für Arbeit 2013: 94% - Punkte (Bundesdurchschnitt: 74% - Punkte)



**Fachkraft für Steuern und Finanzbuchhaltung**



Teilqualifizierung:  
der schnelle Weg  
in den Beruf



- Teilqualifizierung aus dem Ausbildungsberuf Steuerfachangestellte/r
- Förderbar nach SGB III / II

# Fachkraft für Steuern und Finanzbuchhaltung

Teilqualifizierung aus dem Ausbildungsberuf Steuerfachangestellte/r

Der schnelle  
Einstieg in Steuern,  
Finanzbuchhaltung  
und berufsbezogene  
EDV



## TÄTIGKEITSPROFIL

Fachkräfte für Steuern und Finanzbuchhaltung erledigen im Büro nicht nur Organisatorisches, sondern arbeiten Steuerberatern zu – beispielsweise bei der Steuererklärung. Sie überblicken alle Einzelheiten, die bei einer Einkommensteuererklärung von Belang sind, und richten sich nach dem aktuellen Steuerrecht.

Um über alle rechtlichen Veränderungen informiert zu sein, lesen sie regelmäßig Fachzeitschriften und -bücher oder recherchieren im Internet. Mithilfe einer speziellen Software ermitteln sie am Computer alle Angaben, die für Steuererklärungen benötigt werden, und halten sie fest.

Die Betriebseinnahmen bzw. -ausgaben, die abzuziehenden Werbungskosten (Aufwendungen, die zum Erwerben, Sichern und Erhalten von Einnahmen dienen) oder Sonderausgaben (z.B. für gemeinnützige Zwecke).

Um Lohn- und Gehaltsabrechnungen kümmern sich Fachkräfte für Steuern und Finanzbuchhaltung ebenfalls. Auch hier greifen sie auf eine spezielle Software zurück, mit deren Hilfe sie die jeweilige Lohn- und Kirchensteuer bzw. die Sozialabgaben berechnen. Dazu geben sie die entsprechenden Daten, z.B. das Bruttogehalt oder die Krankenkassenzugehörigkeit, ein.

## PERSPEKTIVEN

Die Fachkraft für Steuern und Finanzbuchhaltung findet Beschäftigung in Praxen und Kanzleien von Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern und vereidigten Buchprüfern sowie in Steuerberatungs-, Wirtschaftsprüfungs- und Buchprüfungsgesellschaften. Darüber hinaus kann sie auch bei Dienstleistungsunternehmen im Bereich Managementberatung im Finanz- und Rechnungswesen tätig sein.

## ZIELGRUPPE

- Personen mit fehlendem Berufsabschluss
- Personen mit Migrationshintergrund
- Personen zur Anpassung des beruflichen Qualifikationsprofils an den Arbeitsmarkt
- Berufsrückkehrer/-innen, Studienabbrecher/-innen
- nach Entscheidung der Arbeitsvermittlung
- gute Auffassungsgabe

## ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Der Kostenträger prüft in der Regel die Voraussetzungen. Bei Bedarf prüft DIDACT die Zugangsvoraussetzungen innerhalb eines institutsinternen Aufnahmeverfahrens.

### Sonstige Bedingungen:

- Mind. 9 Schuljahre (Mittlere Reife erwünscht)
- Affinität zu Zahlen
- Logisches Denkvermögen
- Interesse an wirtschaftlichen und steuerlichen Zusammenhängen

## ABSCHLUSS

### Fachkraft für Steuern und Finanzbuchhaltung

## Lerninhalte

### Buchführung

- Einführung in die Abschreibung der Sachanlagen
- Gewinn- und Verlustrechnung mit Bestandsveränderungen
- Umsatzsteuer beim Einkauf und Verkauf
- Privatentnahmen und Privateinlagen
- Organisation der Buchführung
- Buchen mit Finanzbuchhaltungsprogrammen
- Computergestützter Beleggeschäftsgang (siehe DATEV / SAP)

### Berechnungen und Buchungen in wichtigen Sachbereichen des Industriebetriebes

- Absatzbereich
- Sonderfälle im Beschaffungs- und Absatzbereich
- Personalbereich
- Finanz- und Zahlungsausgleich

### Anlagenbuchhaltung

- Anlagenbuchhaltung (Anlagenkartei)
- Anschaffung von Anlagegegenständen
- Aktivierungspflichtige Eigenleistungen
- Anzahlungen auf Anlagen
- Abschreibungen auf Sachanlagen
- Ausschreiben von Anlagegütern
- Der Anlagenspiegel

### Auswertung des Jahresabschlusses

### Kosten- und Leistungsrechnung mit Excel / Controlling

- Ziele und Grundbegriffe der Kosten- und Leistungsrechnung
- Abgrenzungsrechnung
- Kostenartenrechnung
- Deckungsbeitragsrechnung
- Controlling als Führungsinstrument

### Finanzierung / Wirtschaftsrechnen

- Grundlagen der Finanzwirtschaft / Zahlungsverkehr
- Grundzüge des Risikomanagements
- Finanzierungsregeln / Formen der Finanzierung
- Finanzierungsplanung / Unternehmens-Rating
- Zinsrechnung / Prozentrechnung / Dreisatz

### Investition

- Investitionsplanung
- Rentenberechnung
- Verfahren zur Beurteilung von Sachinvestitionen (siehe auch Anlagenbuchhaltung)

### Einführung in die betriebliche Steuerlehre

- Allgemeines Steuerrecht
- Spezielles Steuerrecht: Einkommensteuer, Körperschaftsteuer, Gewerbesteuer, Umsatzsteuer, Umsatzsteuer in der EU
- Rechtsformabhängige Besteuerung im Überblick
- Buchhalterische Behandlung der Steuern
- Bilanzierungsgrundsätze

### Mahn- und Klagewesen HGB / BGB

- Kenntnis der für Kaufleute wichtigen Bestimmungen des BGB und des HGB
- Scheck- und Wechselrecht
- Konkurs- und Vergleichsordnung
- Neues Insolvenzrecht, Privatinsolvenz
- Gerichtliches Mahnverfahren anhand praktischer Beispiele
- Neues Insolvenzrecht, Privatinsolvenz
- Gerichtliches Mahnverfahren anhand praktischer Beispiele

### English for Accounting

- Fundamentals of accounting
- Balance sheet / Profit and loss account
- Interpreting financial statements
- Cost and management accounting
- Ratio / Cash flow / Auditing

### Einnahmen- / Überschussrechnung für Kleinbetriebe

### Entgeltabrechnung manuell

- Sozialversicherungsrechtliche Behandlung und Anwendung
- Betriebliche Altersvorsorge / Direktversicherung
- Einführung in die Rentenversicherung / Rentenberechnung
- Jahresentgeltabrechnung (Jahreslohnkonto)

### Reisekostenabrechnung

### EDV

- EDV-Grundlagen, Windows
- EDV-Finanzbuchhaltung und Controlling mit DATEV / Lexware
- Einführung in SAP R/3 / Fibu
- SAP R/3: Standard- und Geschäftsvorfälle in Fibu / Controlling

### Bewerbungstraining / Profiling

## Teilqualifizierung in Vollzeit

### KURSOrganisation

#### Teilqualifizierung in Vollzeit

Montag bis Donnerstag von 08:15 bis 16:15 Uhr  
Freitag von 08:15 bis 14:30 Uhr

### Fachtheoretische Ausbildung:

4,5 Monate

### Betriebliches Praktikum:

1,5 Monate

### ZUSATZANGEBOTE

- Praktikumsbetreuung

Weitere Informationen: [www.didact.de](http://www.didact.de)

Ausschließlich  
Präsenzunterricht mit  
Fachdozenten