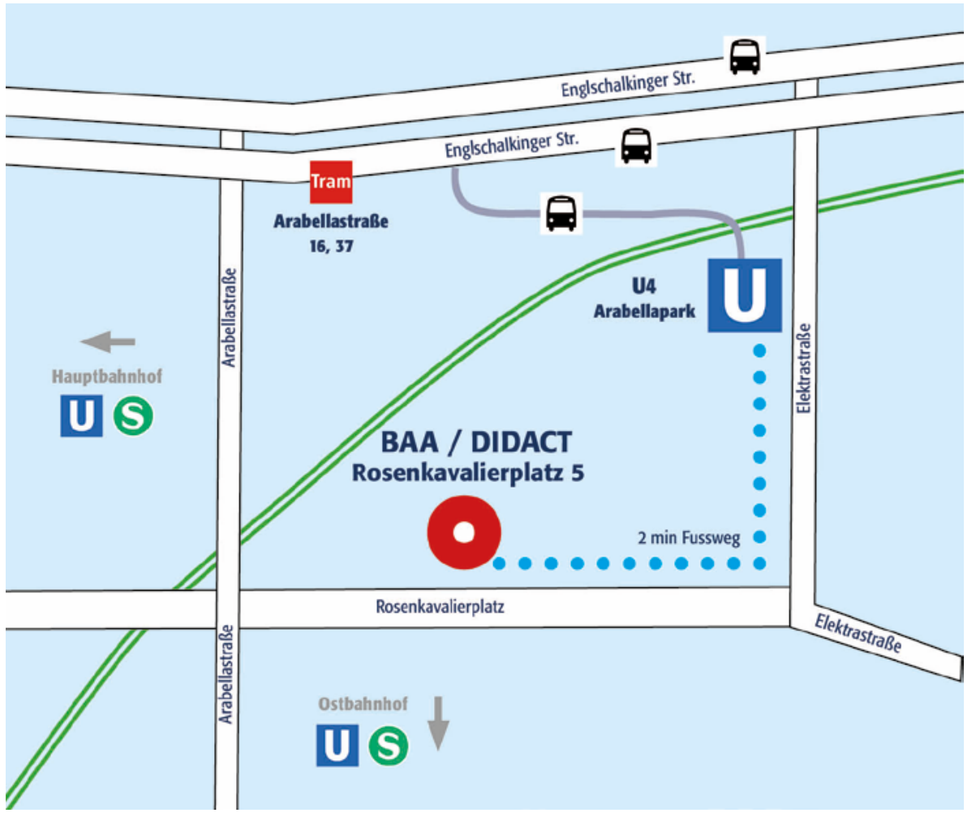
BAA
BAYERISCHE AKADEMIE FÜR AUSSENWIRTSCHAFT E. V.



**Bayerische Akademie
für Außenwirtschaft e. V.**

Fachbereich LOGISTIK & TRANSPORT
Rosenkavalierplatz 5
81925 München
Telefon: +49 89 219971-0
Fax: +49 89 219971-10
E-Mail: info@bayerischeakademie.de

Ansprechpartner und Beratung:
Hildegard Braun / Durchwahl -13
Günter Dreher / Durchwahl -25
Marc Schulz / Durchwahl -26
Montag bis Freitag von 9:00 bis 17:00 Uhr

DEHOGA Bayern
Zertifizierter Träger nach AZAV und ISO 9001
TOEIC Authorized Test Center
telc Language Tests
BVL Bundesvereinigung Logistik
Zertifiziert durch QUACERT DIN EN ISO 9001
Zugelassen durch QUACERT AZAV-Maßnahme

DIDACT ZERTIFIZIERTE BERUFSBILDUNG

Stand 07/25
www.bayerischeakademie.de

LOGISTIK & TRANSPORT

BAA
BAYERISCHE AKADEMIE FÜR AUSSENWIRTSCHAFT E. V.

Fachkraft für Lagerlogistik (IHK)

Ausbildungsberuf für die digitalisierte Lagerlogistik

Erweiterte Umschulung (inkl. Basic-Kurs)

- **Zusatzqualifikation:
  Logistische Systeme, Operative Logistik**
- **Dauer: 23 Monate Vollzeit**
- **Förderbar nach SGB III / II**

www.bayerischeakademie.de

LOGISTIK & TRANSPORT

Fachkraft für Lagerlogistik (IHK)

Zusatzqualifikation: Logistische Systeme, Operative Logistik (nach ELA-Standard)

Ausbildungsberuf mit Zukunft in 23 Monaten für die Lagerlogistik 4.0

TÄTIGKEITSPROFIL

Ob in Hochregalen, Containern oder Fässern - jedes Transportunternehmen, jeder Industrie- und Handelsbetrieb muss seine verschiedenen Waren und Rohstoffe lagern und für den Versand, den Verkauf oder die Verarbeitung vorbereiten. Fachkräfte für Lagerlogistik beeinflussen logistische Abläufe – so sind sie z.B. als Lager- oder Versandleiter wie auch als Mitarbeiter mit oder ohne Personalverantwortung in logistischen Verantwortungsbereichen tätig.

Fachkräfte für Lagerlogistik wissen genau, was zum Beispiel bei der Lagerung leicht verderblicher Waren zu beachten ist und wie sie zerbrechliche Waren oder Gefahrgüter, wie zum Beispiel explosive Stoffe, für den Transport vorbereiten. Sie nehmen die Ware entgegen, kontrollieren sie und bringen die Container und Paletten zum Beispiel mit dem Gabelstapler an den richtigen Platz. Dabei verlieren sie nie die Übersicht, ganz egal wie voll das Lager ist.

Für ausgehende Waren planen sie Touren, erstellen Begleitpapiere, bearbeiten Versandpapiere, ermitteln Verpackungskosten und stellen Ladeeinheiten zusammen. Die Globalisierung der Wirtschaft und die damit verbundene Realisierung weltweiter logistischer Netzwerke erfordern ein hohes Qualitätsniveau. Neben Fachwissen und berufsspezifischen Fähigkeiten wird von qualifizierten Logistikern ein hohes Maß an Flexibilität und Einsatzbereitschaft gefordert.

PERSPEKTIVEN

Die Logistik-Branche expandiert seit Jahren rasant. Entsprechend sind gut ausgebildete Fachkräfte so gefragt wie nie. Den Absolventen/-innen steht ein uneingeschränkter Arbeitsmarkt zur Verfügung. Die Ausbildung eröffnet den Einstieg in die international vernetzten Logistiksysteme und bietet ein breites Feld an vielseitigen, verantwortungsvollen Aufgaben und Beschäftigungsmöglichkeiten.

ZIELGRUPPE

- Personen mit fehlendem Berufsabschluss
- Personen mit Migrationshintergrund
- Personen zur Anpassung des beruflichen Qualifikationsprofils an den Arbeitsmarkt
- Berufsrückkehrer/-innen, Studienabbrecher/-innen
- nach Entscheidung der Arbeitsvermittlung

ABSCHLUSS

- Fachkraft für Lagerlogistik (IHK)
- Ladungssicherung

ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Beim Maßnahmeträger werden bei Bedarf entsprechende Deutsch-/Englisch-Eignungstests durchgeführt.

Bei Selbstzahlern prüft die BAA die Zugangsvoraussetzungen innerhalb eines institutsinternen Aufnahmeverfahrens.

Sonstige Bedingungen:

- Affinität zu Zahlen
- Analytisches Denken
- Mindestens 8 - 9 Schuljahre (Mittlere Reife erwünscht)

Ausbildungsinhalte

Wirtschafts- und Sozialkunde
- Rechtliche Grundlagen des Wirtschaftens
- Menschliche Arbeit im Betrieb
- Der Ausbildungsbetrieb
- Wirtschaftsordnungen
- Grundzüge der Wirtschaftspolitik und der Sozialen Marktwirtschaft

Bürokommunikationstechniken und Datenverarbeitung
- PC-Führerschein: Windows, MS Office (Word, Excel, Access, PowerPoint, Outlook), Internetpass
- Textbearbeitung: PC-Tastatur-Schreiben, normgerechte Briefgestaltung nach DIN 5008

Büroorganisation

Berufsbezogenes Deutsch

Berufsbezogenes Rechnen
- Durchschnitts- und Mischungsrechnen, Verteilungsrechnen, Dreisatz- und Prozentrechnung
- Zins- und Währungsrechnen
- Kalkulation im Großhandel/Bezugskostenkalkulation
- Kostenrechnung im Fertigungsbetrieb
- Excel für Logistiker

Beschaffungslogistik
- Güter annehmen und kontrollieren
- Logistische Prozesse optimieren
- Güter beschaffen

Lagerlogistik
- Güter bearbeiten
- Güter lagern
- Güter kommissionieren
- Güter verpacken

Transport- und Verteillogistik
- Güter im Betrieb transportieren
- Güter verladen und versenden
- Touren planen

Betriebliche Werteprozesse
- Einführung in die kaufmännische Buchführung
- Kennzahlen ermitteln und auswerten

Praxisorientiertes Training im Formularwesen
- Incoterms
- Kaufvertrag
- Lieferschein, Rechnung, Auftragsbestätigung
- Verladepapiere für Verkehrsträger
- Frachtbrief, Ladeschein, Bill of Lading, Air WayBill
- Zollpapiere

ERP - Materialwirtschaft und Vertrieb

Erweiterung: Logistische Systeme, Operative Logistik (nach ELA)
- Logistik- und Ressourcenmanagement inkl. Projektorganisation und Personalmanagement
- Warehousing inkl. Bestandsmanagement
- Distributions- und Handelslogistik
- Produktionslogistik inkl. Materialmanagement
- Nachhaltige Logistik - Green Logistics
- Automotive Supply Chain

Fachbezogenes Englisch / Specialist English
- Basic grammar
- Basic business vocabulary
- Specialist vocabulary (logistics services, stock/inventories management and procurement, warehousing and storage)
- Introduction to business corresondence (enquiries, offers, complaints)
- Communicating with colleagues and customers

EU-Gabelstaplerschein

Ladungssicherung

Bewerbungstraining

Ausschließlich Präsenzunterricht mit Fachdozenten

Weitere Informationen: www.bayerischeakademie.de

Vollzeit-Umschulung 23 Monate

AUSBILDUNGSORGANISATION (2684 UE / Praktikum 1120 Std.)

Vollzeit: Dauer 23 Monate
- **Fachtheoretische Ausbildung** (13 Monate)
- **Betriebliches Praktikum** (7 Monate)
- **Vorbereitung auf IHK-Prüfung** (3 Monate)

Montag bis Freitag 8.15 - 16.15 Uhr,
Pausenregelung: 15 Min. nach jeder Doppelstunde,
30 Min. Mittagspause (Ferienzeiten sind eingeplant)

WAHLANGEBOTE MIT ZUSÄTZLICHEN ZERTIFIKATEN

Integrierte mögliche Prüfungen / Zertifikate:
- **Qualitätsmanagement-Ausbildung:**
  - QM-Assistent/-in

ZUSATZANGEBOT:
- Praktikumsbetreuung
- Arbeitsplatzcoaching

Der BAA steht ein breites Netzwerk an Firmen, Organisationen und Unternehmen zur Verfügung, das laufend erweitert wird. Wir vermitteln Praktikumsplätze und entlasten von der zeitraubenden Praktikumsplatzsuche.