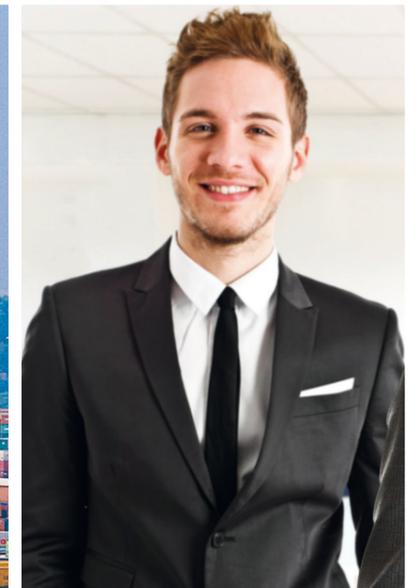


**Geprüfte Fachwirtin für Einkauf (IHK)**  
**Geprüfter Fachwirt für Einkauf (IHK)**



**Bachelor  
Professional  
of Purchasing  
Management  
(CCI)**



Agentur für innovative  
Geschäftsentwicklung,  
Managementberatung, Projekt-  
& Personalvermittlung mbH



Bundesvereinigung  
Logistik

Zertifizierter  
Träger nach AZAV  
und ISO 9001

**94%**

**Bestätigte Qualität für  
DIDACT durch den Prüfdienst  
Arbeitsmarktdienstleistungen der  
Bundesagentur für Arbeit 2013:  
94% - Punkte**  
(Bundesdurchschnitt: 74% - Punkte)



Stand 07/25  
[www.didact.de](http://www.didact.de)

**DIDACT Kfm. BerufsbildungsGmbH**

**Fachbereich BETRIEBSWIRTSCHAFT**  
Rosenkavalierplatz 5, 81925 München  
Telefon: +49 89 219971-0  
Fax: +49 89 219971-10  
E-Mail: [info@didact.de](mailto:info@didact.de)  
[www.didact.de](http://www.didact.de)

**Anmeldung und Beratung**  
Hildegard Braun / Durchwahl -13  
Dipl.-Ing. Günter Dreher / Durchwahl - 25

Montag bis Freitag von 9:00 bis 17:00 Uhr



- Abschluss mit Hochschulzugangsberechtigung
- Vollzeit und berufsbegleitende Lehrgänge
- Nach neuem Lehrplan und neuer Prüfungsordnung
- Förderbar nach SGB III / II

# Geprüfte Fachwirtin für Einkauf / Geprüfter Fachwirt für Einkauf (IHK)

Abschluss mit Hochschulzugangsberechtigung

Bachelor  
Professional  
of Purchasing  
Management  
(CCI)

## TÄTIGKEITSPROFIL

Der Gepr. Fachwirt /die gepr. Fachwirtin für Einkauf ist eigenständig verantwortlich für die Beschaffung unterschiedlicher Bedarfe im Unternehmen und auf nationalen und internationalen Märkten. Er/Sie entwickelt Einkaufsstrategien und arbeitet mit im Lieferanten-, Risiko- und Qualitätsmanagement.

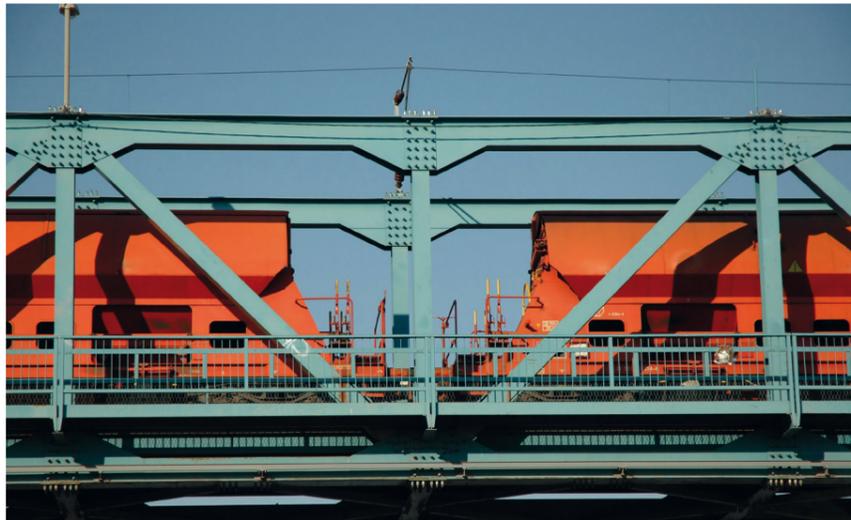
Er/Sie bereitet Einkaufsprozesse vor und realisiert sie. Er/Sie misst Einkaufserfolge und dokumentiert sie. Er/Sie führt die Mitarbeiter und fördert ihre Berufsentwicklung mit Controllinginstrumenten und dokumentiert sie.

## BERUFSPERSPEKTIVEN

Die Globalisierung von Wirtschaft und Handel und der Zugang zu den nationalen und internationalen Märkten stellt an den betrieblichen Einkauf hohe Anforderungen. Der Wettbewerb auf den Einkaufsmärkten erfordert Fach- und Führungskräfte, die Sachkompetenz und interkulturelles Management ebenso nachweisen können wie strategische Planung, Controlling und Verhandlungsführung.

Der Einkäufer/die Einkäuferin nimmt daher eine Schlüsselstellung im Unternehmen ein und trägt entscheidend zum Unternehmenserfolg bei.

Die Berufsperspektive ist daher sehr nachhaltig steigend in allen Branchen und Wirtschaftszweigen.



## ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten dreijährigen kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und danach eine mindestens einjährige Berufspraxis **oder**

eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anderen anerkannten Ausbildungsberuf und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis.

## PRÜFUNGSORGANISATION

Die Abschlussprüfung zur/zum Geprüften Fachwirt für Einkauf / Geprüfte Fachwirtin für Einkauf (IHK) findet vor der Industrie- und Handelskammer schriftlich und mündlich statt.

## ABSCHLUSS

Geprüfter Fachwirt für Einkauf (IHK)  
Geprüfte Fachwirtin für Einkauf (IHK)

Vollzeit und  
Berufsbegleitend

## KURSORGANISATION

**Vollzeit: (ca. 630 UE)**

Montag bis Freitag 8.15 – 16.15 Uhr

**Berufsbegleitend: (ca. 580 UE)**

Wochenend-/Wochenblockkurse  
8.15 – 17.00 Uhr

**Weitere Informationen:**  
[www.didact.de](http://www.didact.de)



## Lerninhalte

## Sie erwerben das Wissen,

### Interne und externe Einkaufsbedarfe ermitteln

- Beschaffungs- und Absatzmärkte beobachten, analysieren und Entwicklungen prognostizieren
- Bedarf an Gütern und Dienstleistungen ermitteln

... die Methoden der Beschaffungsmarktforschung auch international anzuwenden, zur Bedarfsermittlung unterschiedliche Analyseinstrumente einzusetzen sowie die Daten aufzubereiten und diese den Prozessbeteiligten zu kommunizieren

### Einkaufsstrategien entwickeln und umsetzen

- Einkaufsstrategien aus den Vorgaben der Unternehmenspolitik sowie externen Einflussgrößen ableiten
- Einkaufsmarketing durch Einsatz von güter-, markt-, unternehmens- und kommunikationsbezogenen Instrumenten gestalten
- Einkaufsprozesse und -organisation optimieren und dokumentieren

... Mehrwert zu schaffen durch die Gestaltung geeigneter Einkaufspolitik, des Einkaufsmarketings und der Einkaufsorganisation

### Lieferanten-, Risiko- und Qualitätsmanagement gestalten

- Lieferantenbeziehungen entwickeln und pflegen
- Strategien für das Risikomanagement entwickeln und umsetzen
- Bei der Gestaltung und Umsetzung des Qualitätsmanagements mitwirken

... nachhaltig Lieferantenbeziehungen zu gestalten, Risiken zu minimieren und Qualität zu verbessern

### Einkaufsprozesse vorbereiten und realisieren

- Nationale und internationale Ausschreibungen und Anfragen gestalten und unter Berücksichtigung der Verfahrens- und Vergabearten durchführen
- Angebote prüfen und vergleichen
- Einkaufs- und Vertragsverhandlungen durchführen und abschließen
- Einkaufsabwicklung koordinieren
- Bestellungen auslösen

... die Einkaufsprozesse verantwortlich einschließlich der Einkaufs- und Preisverhandlungen durchzuführen und Verträge unter Berücksichtigung der nationalen und internationalen rechtlichen Rahmenbedingungen mitzugestalten

### Einkaufscontrolling durchführen

- Beschaffungsrelevante Planungen durchführen
- Ziele vereinbaren und Zielerreichung überwachen, dokumentieren und berichten

... einkaufsrelevante Planungen durchzuführen, Ziele zu vereinbaren, Zielrichtung und Mehrwert zu überwachen, zu dokumentieren und darzustellen sowie Optimierungspotenziale in Bezug auf das Unternehmensergebnis und die Wertschöpfung aufzuzeigen

### Kommunikation, Führung, Zusammenarbeit

- Situationsgerechtes Kommunizieren mit internen und externen Partnern sowie zielgerichtetes Einsetzen von Präsentationstechniken
  - Kommunikation
  - Präsentationen zielgruppengerecht durchführen
- Festlegen und Begründen von Kriterien für die Personalauswahl sowie Mitwirken bei der Personalrekrutierung
- Planen und Steuern des Personaleinsatzes
- Anwenden von situationsgerechten Führungsmethoden
- Planen und Durchführen der Berufsausbildung
- Fördern der beruflichen Entwicklung und Weiterbildung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Gestalten des Arbeits- und Gesundheitsschutzes

... zielorientiert mit Mitarbeitern, Auszubildenden, Geschäftspartnern zu kommunizieren und zu kooperieren, Methoden der Kommunikation und des Konfliktmanagements situationsgerecht einzusetzen und ethische Grundsätze zu berücksichtigen

Darüber hinaus soll gezeigt werden, dass Mitarbeiter, Auszubildende und Projektgruppen unter Berücksichtigung der rechtlichen und betrieblichen Rahmenbedingungen sowie der Unternehmensziele geführt und motiviert werden können

**Ausschließlich  
Präsenzunterricht mit  
Fachdozenten**