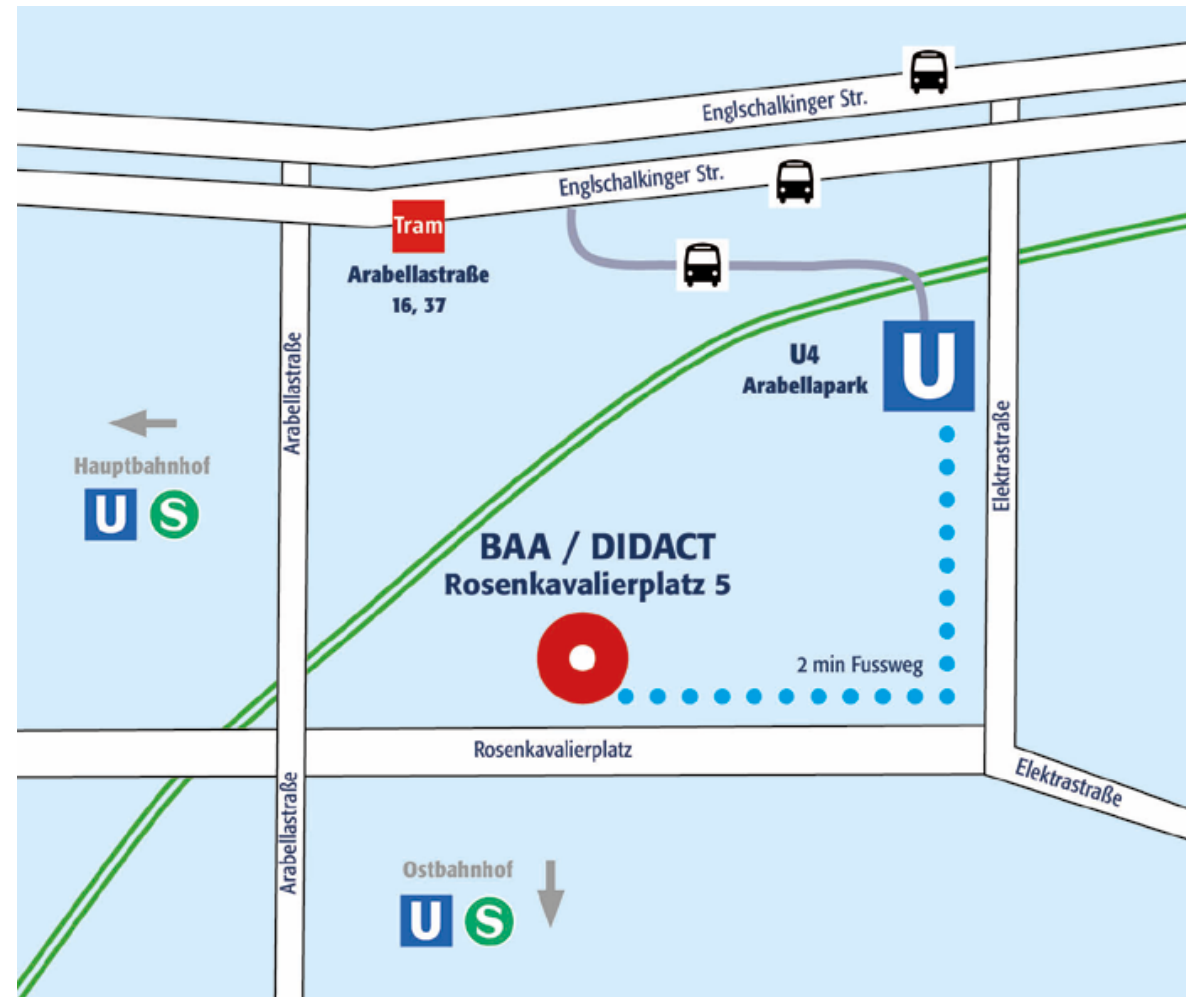




### DIDACT Kfm. BerufsbildungsGmbH

#### Fachbereich FINANZ- UND RECHNUNGSWESEN

Rosenkavalierplatz 5  
81925 München  
Telefon: +49 89 219971-0  
Fax: +49 89 219971-10  
E-Mail: info@didact.de  
www.didact.de

#### Anmeldung und Beratung

Hildegard Braun / Durchwahl -13  
Dipl.-Ing. Günter Dreher / Durchwahl -25

Montag bis Freitag von 9:00 bis 17:00 Uhr



94%

**Bestätigte Qualität für  
DIDACT durch den Prüfdienst  
Arbeitsmarktdienstleistungen der  
Bundesagentur für Arbeit 2013:  
94% - Punkte**

(Bundesdurchschnitt: 74% - Punkte)



Stand 07/25

[www.didact.de](http://www.didact.de)

## Geprüfter Controller (IHK) Geprüfte Controllerin (IHK)



**Bachelor  
Professional  
of Controlling  
(CCI)**

**Vollzeitlehrgänge/berufsbegleitende Lehrgänge  
förderbar nach SGB III/II**

**Mit diesem Abschluss erwerben Sie den  
Hochschulzugang**

[www.didact.de](http://www.didact.de)

# Gepr. Controller/-in (IHK)

## Bachelor Professional of Controlling (CCI)

### TÄTIGKEITSPROFIL

Controlling zielt auf Erfolgssteuerung betriebswirtschaftlicher Prozesse, die oft genug unmittelbar von volkswirtschaftlichen und weltwirtschaftlichen Vorgängen und Faktoren wie z.B. der Arbeitsmarktsituation oder den Währungsschwankungen beeinflusst sind.

Die Tätigkeit der Controller/-innen dient dazu die Erfolgswirkung einzelwirtschaftlicher Aktivitäten und Entscheidungen unter Berücksichtigung des gesamtwirtschaftlichen einschließlich des wirtschaftspolitischen Umfeldes zu verbessern. Dabei spielen die Rahmenbedingungen und Regelungen des Europäischen Binnenmarktes, die Öffnung Europas nach Osten sowie die „Globalisierung der Märkte“ eine zunehmend wichtige Rolle.

Gerade in Verbindung mit neueren Unternehmensstrategien wie z.B. Segmentierung, Dezentralisierung oder Outsourcing wird Controlling zum Instrument der Unternehmenssteuerung sowie zur wichtigen Informationsquelle und soll Transparenz auf allen Ebenen gewährleisten.

Im Wandel von zentral geführten Unternehmen zu Unternehmensnetzwerken ist Controlling ein geeignetes Instrument zur Selbststeuerung dezentraler, relativ autonomer und verhältnismäßig kleiner Einheiten. Es ist daher keineswegs nur für Großunternehmen anwendbar, sondern wird immer mehr auch Praxis in kleineren und mittleren Unternehmen (KMU).

Durch die hier angebotene Weiterbildung soll gerade der KMU-Bereich als Tätigkeitsfeld von Controller/-innen unterstützt werden.



### PERSPEKTIVEN

Qualifizierte Controller/-innen genießen als unternehmerische „Finanzlotsen“ branchenübergreifend ein hohes Ansehen und gelten heute zu Recht ab einer bestimmten Betriebsgröße als unverzichtbare Fach- und Führungskräfte.

Controller/-innen haben eigentlich immer Konjunktur – im Zeitalter von Rabattschlachten und Margendruck erst recht. Der zunehmende globale Wettbewerb dürfte die Nachfrage nach scharfen Kalkulierern auch weiterhin hochhalten.

### ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Die Aufstiegsqualifizierung zum/r Controller/-in richtet sich an Mitarbeiter/-innen, die nach ihrer Berufsausbildung über eine längere einschlägige betriebliche Erfahrung verfügen.

- Eine mit Erfolg abgelegte Abschlussprüfung in einem anerkannten kaufmännischen oder verwaltenden Ausbildungsberuf und danach eine mindestens dreijährige Berufspraxis oder

- ein mit Erfolg abgelegtes wirtschaftswissenschaftliches Studium an einer Hochschule oder  
- einen betriebswirtschaftlichen Abschluss einer staatlichen oder staatlich anerkannten Berufsakademie oder  
- einen Bachelor-Abschluss eines akkreditierten betriebswirtschaftlichen Ausbildungsganges einer Berufsakademie und danach eine mindestens zweijährige Berufspraxis.

*Die Berufspraxis gemäß des Absatz 1 muss inhaltlich wesentliche Bezüge zu den in § 1 Abs. 2 genannten Aufgaben haben. Abweichend von Absatz 1 kann zur Prüfung auch zugelassen werden, wer durch Vorlage von Zeugnissen oder auf andere Weise glaubhaft macht, dass Fertigkeiten, Kenntnisse und Fähigkeiten (berufliche Handlungsfähigkeit) erworben worden sind, die die Zulassung zur Prüfung rechtfertigen.*

### ABSCHLUSS

**Geprüfter Controller (IHK)**  
**Geprüfte Controllerin (IHK)**

Die Abschlussprüfung findet schriftlich und mündlich vor der Industrie- und Handelskammer statt.

## Lehrplan / Lernziele

### Kostenrechnen und Kostenmanagement

- Anwenden der Verfahren der Kosten- und Leistungsrechnung einschließlich der Plankostenrechnung
- Anwendung der Kosten- und Leistungsrechnung als Instrument zur Entscheidungsunterstützung
- Kostenmanagement als systematische Kostenbeeinflussung beherrschen

### Unternehmensplanung und Budgetierung

- Systeme der Planung als Instrument des Controlling verstehen, gestalten und organisieren
- Zielfindungsprozesse unterstützen
- Strategische Analyse- und Prognosemethoden anwenden
- Unterstützen der Entwicklung und Umsetzung von Strategien
- Strategisches und operatives Controlling gestalten
- Teil- und Gesamtbudgets entwickeln und abstimmen

### Jahresabschlussanalyse mit Einführung in die internationale Rechnungslegung

- Bilanzierungs- und Bewertungsgrundsätze nach Handelsrecht sowie
- Wesentliche Bewertungsunterschiede gegenüber den International Financial Reporting Standards (IFRS) kennen
- Nationale und Internationale Rechtsnormen
- Aufbereitung und Analyse des Jahresabschlusses

### Berichtswesen und Informationsmanagement

- Die Informations- und Versorgungsaufgabe des Controllings kennen
- Das Informationsumfeld des Controllings gestalten
- Controllingspezifische Informations- und Kommunikationstechniken und -werkzeuge einsetzen
- Maßnahmen des Datenschutzs kennen

### Betriebswirtschaftliche Beratung

- Organisations- und Prozessstrukturen analysieren
- Entscheidungsempfehlungen im betriebs- und volkswirtschaftlichen Kontext entwickeln, formulieren und präsentieren
- Beraten betrieblicher Führungskräfte
- Betriebliches Wissensmanagement organisieren

### Führungsaufgaben und Moderation

- Führen und Organisieren von Teams
- Moderation, Kommunikation
- Konfliktmanagement beherrschen

### EDV und Excel im Rechnungswesen/ Controlling für Fortgeschrittene

**Ausschließlich  
Präsenzunterricht mit  
Fachdozenten**

## Vollzeit und Berufsbegleitend

### KURSORGANISATION

#### Vollzeit-Lehrgang (600 UE)

Montag bis Freitag 8.15 - 16.15 Uhr

#### Berufsbegleitend: (520-540 UE)

Wochen- oder Wochenendblock 8:15 - 17:00 Uhr

**Weitere Informationen:**  
**[www.didact.de](http://www.didact.de)**



**[www.didact.de](http://www.didact.de)**